



**Кемеровская область-Кузбасс  
Тяжинский муниципальный округ  
Администрация Тяжинского муниципального округа**

**Постановление**

От 03.03.2012 № 55-п

**Об утверждении порядка выдачи согласия в письменной форме владельцем автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа к другой автомобильной дороге, а также перечня документов, необходимых для его выдачи**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия выдачи в письменной форме владельцем автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечения автомобильной дорогой местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа к другой автомобильной дороге, а также перечня документов, необходимых для его выдачи, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня обнародования путём вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского

муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав  
Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского  
муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на  
заместителя главы Тяжинского муниципального округа - начальника управления  
А.С. Новикова.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

**ПОРЯДОК  
выдачи согласия в письменной форме владельцем  
автомобильной дороги местного значения Тяжинского  
муниципального округа на строительство, реконструкцию,  
капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями  
пересечения автомобильной дороги местного значения с другими  
автомобильными дорогами и примыкания автомобильной  
дороги местного значения Тяжинского муниципального округа к  
другой автомобильной дороге, а также перечня документов,  
необходимых для его выдачи**

**1. Общие положения**

1.1 Порядок выдачи согласия в письменной форме владельцем автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечения автомобильной дорогой местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа к другой автомобильной дороге, а также перечня документов, необходимых для его выдачи (далее – Порядок) разработан в целях реализации пункта 3 части 5.3 статьи 20 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает процедуру выдачи согласия в письменной форме владельцем автомобильной дороги местного значения в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения в границах Тяжинского муниципального округа с другими автомобильными дорогами (далее – пересечение) и примыкания автомобильной дороги местного значения Тяжинского муниципального округа к другой автомобильной дороге (далее – примыкание) (далее – согласие), перечень документов, необходимых для выдачи согласия.

1.3. Выдача согласия от имени владельца автомобильной дороги местного значения осуществляется управлением по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа (далее – уполномоченный орган).

**2. Подготовка и выдача согласия**

2.1. Для получения согласия физическое или юридическое лицо (далее – заявитель) направляет в уполномоченный орган заявление (в простой письменной форме) о выдаче согласия (далее – заявление).

2.2. В заявлении указываются:

2.2.1. Данные о заявителе:

Для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

Для юридического лица – полное наименование с указанием организационно – правовой формы, сведения о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, юридический и почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), сведения о представителе (фамилия имя отчество (при наличии)).

2.2.2. Цель получения согласия (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания).

2.2.3. Состав и срок проведения работ.

2.2.4. Кадастровые номера земельных участков, на которых планируется строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания (в случае если такие земельные участки сформированы и поставлены на кадастровый учет).

2.2.5. Планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения (километраж/пикетаж, справа/слева).

2.2.6. Способ получения документов (почтовым отправлением, лично).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

копии документов, подтверждающих полномочия заявителя на использование земель, земельных участков, к которым планируется примыкание или пересечение с автомобильной дорогой местного значения;

схема планируемого пересечения и (или) примыкания на земельных участках полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги регионального значения в масштабе 1:500 с отображением на ней пересечения и (или) примыкания, границ полосы отвода и придорожных полос автомобильной дороги местного значения (границы придорожных полос указываются при наличии);

порядок осуществления и объем работ по ремонту (при капитальном ремонте, ремонте пересечения и (или) примыкания);

проект организации дорожного движения на период проведения работ и после них;

копия схемы территориального планирования (в случаях строительства, реконструкции пересечения и (или) примыкания).

Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем (представителем заявителя) в установленном законом порядке либо представлены с оригиналами для сверки и заверения копий документов специалистом уполномоченного органа, ответственным за прием и регистрацию документов.

2.4. прием заявлений и выдача согласия осуществляются уполномоченным органом по адресу: 652240, Кемеровская область – Кузбасс, Тяжинский муниципальный округ, пгт Тяжинский, ул. Советская, 2 (второй этаж, отдел ЖКХ и благоустройства).

2.5. Уполномоченный орган:

2.5.1. В день поступления документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка, обеспечивает их регистрацию.

2.5.2. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка:

проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, требованиям пункта 2.2 Порядка и наличие документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка;

при выявлении оснований для отказа в рассмотрении документов, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка, направляет заявителю уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием оснований для отказа, подписанное руководителем уполномоченного органа, почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

2.6. Заявитель после устранения оснований для отказа в рассмотрении документов вправе повторно подать заявление.

2.7. Основания для отказа в рассмотрении документов:

в заявлении не указаны сведения, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка; непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка.

2.8. В течение 30 дней со дня регистрации заявления и документов, соответствующих требованиям пунктов 2.2, 2.3 Порядка, уполномоченный орган:

при отсутствии оснований для отказа в выдаче согласия, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка, осуществляет подготовку согласия, обеспечивает его подписание руководителем уполномоченного органа и направляет его заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении);

при наличии оснований для отказа в выдаче согласия, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка, осуществляет подготовку уведомления об отказе в выдаче согласия, обеспечивает его подписание руководителем уполномоченного органа и направляет его заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

2.9. Основания для отказа в выдаче согласия:

автомобильная дорога, в отношении которой запрашивается согласие, не относится к автомобильным дорогам местного значения в границах Тяжинского муниципального округа;

несоответствие предполагаемого места сооружения пересечения и (или) примыкания требованиям градостроительного законодательства, строительным нормам и правилам, требованиям безопасности дорожного движения (при строительстве и реконструкции пересечения и (или) примыкания);

несоответствие порядка осуществления и (или) объёма работ по ремонту строительным нормам и правилам, требованиям безопасности дорожного движения (при капитальном ремонте, ремонте пересечения и (или) примыкания).

2.10. Согласие должно содержать:

сведения о заявителе, которому выдается согласие;

цель получения согласия (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания);

планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения (километраж/пикетаж, справа/слева);

кадастровые номера земельных участков, на которых планируется размещение пересечения и (или) примыкания (в случае если такие земельные участки сформированы и поставлены на кадастровый учет);

технические требования и условия, обязательные для исполнения лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений и (или) примыканий;

срок действия согласия, равный указанному заявителем сроку строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и (или) примыкания, но не более трех лет;

информация о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильной дороги местного значения и о сроках её реконструкции, капитального ремонта (в случае если запланированы реконструкция, капитальный ремонт автомобильной дороги местного значения).

2.11. В случае реорганизации юридического лица, изменение его наименования или местонахождения либо изменения фамилии, имени, отчества

(при наличии), места жительства физического лица в уполномоченный орган направляется заявление о внесении изменений в согласии с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в согласии уполномоченный орган осуществляет внесение в него изменений и направляет его заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

2.12. В случае изменения параметров, планируемых строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и примыкания заявитель обязан получить согласие на такое изменение в соответствии с пунктами 2.1 – 2.10 Порядка.