



**Кемеровская область-Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление
От 09.01.2024 № 45-п

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа, на дому, в том числе устанавливающего возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа, на дому, в том числе устанавливающий возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление главы Тяжинского муниципального района от 24.12.2019 № 200-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тяжинского муниципального района».

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования путем вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е.Серебров

Утвержден
постановлением администрации
Тяжинского муниципального округа
от «05» 02 2024г. № 45-12

ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа, на дому, в том числе устанавливающий возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

1. Настоящий Порядок разработан в целях создания условий для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа, на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

2. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа, организовано на дому (далее соответственно – обучающиеся с ОВЗ, образовательные организации).

3. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в виде компенсации стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее – денежная компенсация).

4. Установить размер компенсации расходов двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа, организовано на дому в размере 150 (сто пятьдесят) рублей в день.

5. Выплата денежной компенсации осуществляется в период учебного года с 1 сентября по 31 мая.

6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения обучающегося с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

Денежная компенсация не предоставляется в период нахождения обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в медицинских организациях.

7. Для получения денежной компенсации обучающийся с ОВЗ либо родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ в случае, если обучающийся является несовершеннолетним (далее – заявитель), представляет в

образовательную организацию письменное заявление о предоставлении денежной компенсации с указанием банковских реквизитов для перечисления денежной компенсации по форме, установленной соответствующей образовательной организацией (далее - заявление), к которому прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность обучающегося с ОВЗ;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ (в случае представления интересов обучающегося с ОВЗ);

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ;

копия справки обучающегося с ОВЗ об обучении на дому;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета одного из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета обучающегося с ОВЗ.

От имени заявителя заявление и документы, указанные в настоящем пункте, также могут представляться лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя).

8. Заявитель подает заявление и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, однократно в течение одного учебного года на срок действия заключения ПМПК.

9. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представленные в образовательную организацию, рассматриваются руководителем образовательной организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

10. В случае принятия решения о предоставлении денежной компенсации руководитель образовательной организации в срок, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, издает распорядительный акт о выплате денежной компенсации, а также уведомляет о принятом решении заявителя в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации заявитель уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

12. Основаниями для принятия руководителем образовательной организации решения об отказе в предоставлении денежной компенсации являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

подача заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, ненадлежащим лицом;

наличие в заявлении и (или) представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу.

13. После устранения основания, по которому принято решение об отказе в предоставлении денежной компенсации, заявитель вправе вновь обратиться за предоставлением денежной компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

14. Денежная компенсация выплачивается образовательной организацией путем перечисления на лицевой банковский счет заявителя в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации, далее - ежемесячно не позднее 25-го числа месяца.

В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) заявитель в течение 5 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в образовательную организацию актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

15. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;

истечение срока действия заключения ПМПК;

отчисления обучающегося с ОВЗ из образовательной организации в период его обучения;

изъятие обучающегося с ОВЗ (лишение (ограничение) родительских прав) у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

смерть обучающегося с ОВЗ.

16. Выплата денежной компенсации в случаях, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

17. Решение о прекращении выплаты денежной компенсации принимается руководителем образовательной организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка.

18. В случае принятия решения о прекращении выплаты денежной компенсации заявитель уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

18. Финансирование расходов образовательных организаций на предоставление денежной компенсации обучающимся с ОВЗ осуществляется за счет средств местного бюджета.