



Кемеровская область - Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Глава Тяжинского муниципального округа

Постановление

От 18.08.2024 № 51-п

**О создании межведомственной комиссии для
рассмотрения отдельных вопросов по
предоставлению государственной социальной
помощи в виде денежной выплаты на основании
социального контракта и об утверждении
Положения о комиссии**

В соответствии с Федеральными законами от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 №1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законами Кемеровской области от 08.12.2005 № 140 «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам», от 27.07.2005 № 99-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения», Постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 09.12.2020 № 734 «Об утверждении условий и порядка предоставления, а также установления размеров государственной социальной помощи, утверждении Порядка проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта» (ред. от 27.12.2023 №884), руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа,

ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию для рассмотрения отдельных вопросов по предоставлению государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии для рассмотрения отдельных вопросов по предоставлению государственной социальной помощи в

виде денежной выплаты на основании социального контракта согласно приложению.

3. Признать утратившим силу постановление главы Тяжинского муниципального округа от 22.07.2022 № 211-п «О создании комиссии по принятию решений о предоставлении государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, утверждении Положения и об утверждении Положения о комиссии».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путём вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по социальным вопросам.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

Положение о межведомственной комиссии для рассмотрения отдельных вопросов по предоставлению государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии для рассмотрения отдельных вопросов по предоставлению государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта (далее - Положение) определяет цели создания, функции, состав, порядок работы комиссии и ответственность членов комиссии для рассмотрения отдельных вопросов по предоставлению государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Материально - техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется администрацией Тяжинского муниципального округа.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

1.5. В Положении используется понятие Уполномоченный орган, под которым понимается управление социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального округа, наделенное соответствующими полномочиями и исполняющее функции по предоставлению государственной услуги в соответствии с Приказом Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 30.06.2021 № 154 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение малоимущим гражданам государственной социальной помощи».

II. Цель создания и основная задача Комиссии

2.1. Комиссия создается с целью рассмотрения отдельных вопросов по предоставлению государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта гражданам, проживающим (пребывающим) на территории Тяжинского муниципального округа (далее – государственная социальная помощь).

2.2. Основной задачей деятельности Комиссии является стимулирование активных действий малоимущих семей, малоимущих одиноко проживающих граждан к преодолению трудной жизненной ситуации.

III. Основные функции Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает предоставленные документы для разработки проекта программы социальной адаптации, согласовывает и подписывает проект программы социальной адаптации и передает их в уполномоченный орган для утверждения проекта программы социальной адаптации.

3.2. Члены комиссии, участвовавшие в составлении программы социальной адаптации, при необходимости вправе проводить дополнительные проверки достоверности и полноты сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, путем выезда по месту реализации мероприятий программы социальной адаптации с предварительным уведомлением гражданина о дате и времени проведения указанных проверок.

IV. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом, создаваемым главой Тяжинского муниципального округа на постоянной основе.

4.2. Глава Тяжинского муниципального округа, лицо, исполняющее его обязанности, лицо, которому делегированы полномочия по утверждению состава Комиссии, любое иное лицо, не являющееся членом Комиссии, не вправе вмешиваться в законную деятельность комиссии и выражать свое мнение в отношении профессиональной деятельности Комиссии.

4.3. Состав Комиссии и его изменения утверждаются распоряжением администрации Тяжинского муниципального округа.

4.4. В состав Комиссии входят не менее шести человек.

4.5. Для выполнения функций и принятия решений, указанных в разделе III настоящего Положения, комиссия вправе привлекать для участия должностных лиц и специалистов в сферах содействия занятости населения, регулирования малого и среднего предпринимательства, сельского хозяйства, специалистов органов местного самоуправления, расположенных на территории Тяжинского муниципального округа (по согласованию).

4.6. Комиссию возглавляет Председатель, который несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии, при отсутствии Председателя по основаниям установленным трудовым законодательством Российской Федерации, его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

В случае отсутствия Председателя и заместителя председателя комиссии, председательствующий на заседании избирается из числа присутствующих членов Комиссии простым большинством голосов путем открытого голосования. При равенстве голосов "за" и "против" правом решающего голоса обладает представитель Уполномоченного органа.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости (при наличии обращений). Порядок работы Комиссии должен обеспечить разрешение

вопросов, относящихся к компетенции Комиссии в сроки, установленные Условиями и порядком предоставления государственной социальной помощи, утвержденными Постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 27 декабря 2023г. № 884.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины из состава Комиссии.

4.9. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов "за" и "против" предлагаемого решения вопроса правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

4.10. Члены Комиссии не могут принимать участие в заседании Комиссии, если они лично заинтересованы в результатах проведения заседания, или состоящие в браке либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами) с гражданином, обратившимся за получением государственной социальной помощи.

В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Председатель комиссии принимает самоотвод члена Комиссии либо отстраняет от участия в заседании, если такого самоотвода заявлено не было. В случае если таковым лицом является председательствующий на Комиссии, то он обязан заявить самоотвод.

Если в Комиссии не достигнут кворум, вследствие обстоятельств, указанных в настоящем пункте и пункте 4.6. настоящего Положения, председательствующий на комиссии принимает решение о привлечении в состав Комиссии лиц, указанных в пункте 4.5. настоящего Положения.

4.11. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство Комиссией;
- 2) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- 3) открывает заседания Комиссии и определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов, ведет заседания Комиссии и объявляет перерывы;
- 4) определяет ответственных лиц для участия в составлении проекта программы социальной адаптации, в соответствии с направлением оказания государственной социальной помощи и оказанию содействия гражданам в выполнении мероприятий программы социальной адаптации в части взаимодействия с органами исполнительной власти Кемеровской области – Кузбасса, органами местного самоуправления;
- 5) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4.12. Секретарь Комиссии имеет право голоса, отвечает за техническое обеспечение заседаний комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии (далее - протокол) и обеспечивает их хранение. В протоколе обязательно указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания комиссии;
- повестка заседания, вопросы, подлежащие рассмотрению;
- список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- результаты голосования отдельно по каждому рассматриваемому вопросу;

- особые мнения членов комиссии, предложения и замечания членов комиссии, поданные в письменном виде.

Секретарь комиссии является ответственным лицом:

- за своевременное (не менее чем за сутки) оповещение членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

- за подготовку протокола заседания комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, обязанности секретаря комиссии исполняет замещающий на время его отсутствия главный специалист отдела по предоставлению льгот и социальных выплат управления социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального округа, согласно приказа начальнику управления, без внесения изменений в постановление администрации Тяжинского муниципального округа, утверждающего персональный состав Комиссии.

V. Ответственность членов комиссии и заключительные положения

5.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере предоставления государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в виде денежной выплаты на основании социального контракта и условий настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены Комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.