



Кемеровская область - Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа

Распоряжение

От 21.05.2020 № 324-р

**О некоторых вопросах по обеспечению
эффективности осуществления закупок для нужд
Тяжинского муниципального округа**

В целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить план мероприятий по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению 1.

2. Утвердить прилагаемые методические рекомендации осуществления закупок в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению 2.

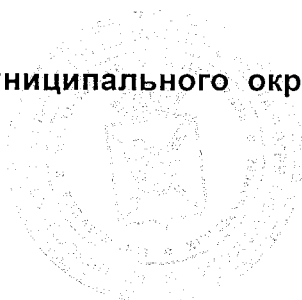
3. Муниципальным заказчиком, заказчиком Тяжинского муниципального округа применять методические рекомендации, указанные в пункте 2 настоящего распоряжения.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по экономике А.Н. Парадникова.

5. Распоряжение вступает в силу с даты подписания.

Глава Тяжинского муниципального округа

Лунева Раиса Александровна,
8(38449)2-84-38,
kontrolatr@rambler.ru



С.Н. Кошкин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Тяжинского муниципального округа
от 21.05.2020. № 327-р

План мероприятий по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	Срок предоставления отчета об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение совещания с главными распорядителями бюджетных средств	Зам. главы округа по экономике А.Н. Парадников	25.05.2020.	Не предоставляется
2.	Назначение ответственных за проведение цифровизации закупок малого объема	Главные распорядители бюджетных средств	до 26.05.2020	27.05.2020
3.	Регистрация на платформах магазинов закупок малого объема	Главные распорядители бюджетных средств *	до 29.05.2020	01.06.2020
4.	Прохождение обучения на зарегистрированных платформах.	Главные распорядители бюджетных средств	до 11.06.2020	15.06.2020
5.	Проведение не менее одной закупки в магазинах закупок малого объема	Главные распорядители бюджетных средств	до 30.06.2020	01.07.2020

*Управлению образования администрации Тяжинского муниципального округа в указанный срок зарегистрировать не менее 10 заказчиков;

Управлению культуры администрации Тяжинского муниципального округа – не менее 3 заказчиков;

Управлению социальной защиты населения администрации Тяжинского муниципального округа – не менее 1 заказчика.

**Методические рекомендации
осуществления закупок в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи
93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд»**

1. Настоящие методические рекомендации устанавливают порядок действий главных распорядителей бюджетных средств Тяжинского муниципального округа, подведомственных им учреждений (далее - заказчики), осуществляющих закупки в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – закупки малого объема).

2. Закупки малого объема осуществляются заказчиками с использованием платформы закупок малого объема в части определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. При осуществлении закупок малого объема заказчики руководствуются настоящими методическими рекомендациями, регламентами, методическими рекомендациями и инструкциями, утвержденными оператором платформы закупок малого объема.

4. В случае если по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на платформе закупок малого объема не был заключен контракт (договор) в связи с отсутствием заявок, незаключением контракта (договора) по вине поставщика (подрядчика, исполнителя), по обстоятельствам независящим от сторон или в случае, указанном в пункте 6 настоящих методических рекомендаций, заказчик вправе осуществить закупку малого объема путем заключения контракта (договора) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования платформы закупок малого объема.

5. В случае заключения контракта (договора) на основании пункта 4 настоящих методических рекомендаций:

цена контракта (договора) не может превышать цену, которая была указана заказчиком при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на платформе закупок малого объема;

условия исполнения контракта (договора) не должны быть улучшенными по сравнению с условиями контракта (договора), размещенного при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на платформе закупок малого объема.

6. В случае если по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на платформе закупок малого объема победителем признано лицо, включенное в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестр недобросовестных подрядных организаций, который ведется на сайте единой информационной системы в сфере закупок или с которым за предшествующие 2 года, со дня размещения информации о закупке, заказчиком был расторгнут контракт (договор) в связи с неисполнением

(ненадлежащим исполнением) таким победителем обязательств, заказчик вправе заключить контракт (договор) с иным участником определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который предложил такую же, как и победитель, цену контракта (договора) или предложение о цене контракта (договора) которого содержит лучшие условия по цене контракта (договора), следующие после условий, предложенных победителем.

Указанный в настоящем пункте порядок может быть применен к любому участнику (победителю) определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

7. Настоящие методические рекомендации не применяются в следующих случаях:

7.1. закупки товаров, работ, услуг с ценой контракта (договора) не превышающей 30 тысяч рублей;

7.2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами, нотариусами;

7.3. закупка, связанная с передачей в аренду (во временное пользование) недвижимого имущества, оборудования, автомобилей, а также каналов связи;

7.4. закупка услуг экспертов (экспертных организаций), членов комиссии жюри;

7.5. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;

7.6. закупка работ и услуг, оказываемых физическими лицами (не являющихся индивидуальными предпринимателями) с использованием их личного труда;

7.7. закупка услуг по сопровождению официальных сайтов заказчика;

7.8. закупка услуг электросвязи, в том числе телефонной фиксированной и мобильной связи;

7.9. закупка на участие в семинарах, форумах, мероприятиях (в том числе физкультурно-спортивной направленности), конференциях, конкурсах и т.д., включая оплату организационных взносов за участие. В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием. Закупка образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (только в отношении работников заказчика);

7.10. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных постановлениями, распоряжениями администрации Тяжинского муниципального округа;

7.11. закупка услуг по подготовке и размещению информации о Тяжинском муниципальном округе и деятельности органов местного самоуправления Тяжинского муниципального округа в печатных и интернет-изданиях, в том числе зарубежных, а также услуги по официальному опубликованию документов нормативно-правового характера в печатных изданиях и электронных ресурсах;

7.12. закупка товаров, работ, услуг по организации и проведению социально-значимых мероприятий (выставки, семинары, конференции, форумы, торжественные церемонии, праздничные мероприятия, конкурсы и т.п.), мероприятия физкультурно-спортивной направленности, в том числе предоставление в рамках данных мероприятий необходимого оборудования, транспорта, оформление помещений цветочными композициями и прочей атрибутики;

7.13. закупка наградной и сувенирной продукции;

7.14. закупка работ, услуг по обеспечению информационной безопасности, технической защите информации;

7.15. закупка товаров, работ, услуг без заключения контракта (договора) (на основании счета-фактуры, счета, универсального передаточного документа и др.).

7.16. закупка топлива моторного (нефтепродуктов) в случае указания в контракте (договоре) условия о том, что на момент заправки на территории Кемеровской области - Кузбасса цена за 1 литр нефтепродукта не должна превышать предельную розничную цену реализации на АЗС поставщика, а также не должна быть выше цены за 1 литр в соответствии со спецификацией к контракту (договору).